

# **REGLAMENT DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE DE CERVIA DE LES GARRIGUES**

## **Disposicions generals.**

### **Article 1. Objecte.**

L'objecte del present reglament és la regulació del servei públic local d'abastament d'aigua potable al municipi de Cervià de les Garrigues.

### **Article 2. Titularitat.**

La titularitat del servei serà municipal sense perjudici de la forma de gestió que s'aprovi.

### **Article 3. Àmbit.**

L'Àmbit del present reglament serà el terme municipal de Cervià de les Garrigues.

### **Article 4. Elements del servei.**

És consideraran elements dels servei d'abastament d'aigua potable els següents:

- Captacions i elevacions d'aigua.
- Emmagatzematge d'aigua.
- Xarxa de distribució i escomeses (inclosos els comptadors)
- Clau de registre i claus de pas.

### **Article 5. Finalitat.**

La finalitat d'aquest reglament és la de regular les relacions entre el titular del servei i l'usuari. En el cas de produir-se una concessió administrativa amb tercers, s'afegiran els annexes oportuns a aquest reglament, que regulin les relacions d'aquest tant amb el titular del servei com amb l'usuari.

## **Relacions entre el titular del servei i l'usuari.**

### **Article 6. Drets i deures del titular del Servei.**

A. Drets:

- 1.- Requerir la connexió a la xarxa general als veïns del municipi que es trobin inclosos dins de zones urbanes.
- 2.- Sancionar als usuaris que incompleixin de forma greu llurs obligacions en les formes que disposin les normes amb rang de llei.
- 3.- Percebre els preus públics per la prestació del Servei, increments de tarifa i impostos que siguin d'aplicació.
- 4.- Inspeccionar en tot moment les instal·lacions dels usuaris que existeixin indicis raonables que poden pertorbar la normal prestació del Servei.
- 5.- Inspeccionar en tot moment les instal·lacions generals que portin a terme els promotors dins de l'àmbit de polígons i unitats d'actuació.
- 6.- Suspendre el subministrament a tot usuari que incompleixi de forma greu les seves obligacions.
- 7.- Disposar d'una tarifa que permeti el seu autofinançament i en el cas de produir-se un desequilibri entre despeses i ingressos del Servei, tindrà dret a demanar una nova tarifa.
- 8.- Exigir l'observació de les disposicions que regulin el Servei municipal d'abastament d'aigua potable.

**B.- Deures:**

- 1.- Supervisió i conservació de totes les instal·lacions afectes al Servei.
- 2.- Construcció de tota mena d'escomeses particulars, individuals o col·lectives i la instal·lació del comptador.
- 3.- La facturació del Servei mitjançant l'aplicació de les taxes reglamentaries i llur gestió de cobrament.
- 4.- Les obres i instal·lacions ja existents i les que es construeixin, seran competència exclusiva de l'Ajuntament, a qui correspondrà la percepció de les taxes per drets de connexió a la xarxa general.
- 5.- Prestar el Servei de forma idònia i amb subjecció a les normes que protegeixin els drets del consumidor.
- 6.- Atendre, en la forma i horari que es determini, les consultes i requeriments dels usuaris.
- 7.- Acceptar com a usuari del Servei a tota persona o entitat veïna del municipi que compleixi les condicions reglamentàries.
- 8.- Mantenir les condicions sanitàries i instal·lacions del Servei d'acord amb la normativa vigent.
- 9.- Efectuar la facturació prenent com a base les lectures periòdiques de comptadors trimestralment.
10. Informar als usuaris de les situacions que afectin la prestació del Servei.

**Article 7. Drets i deures dels usuaris.**

**A. Drets:**

1. Utilització del servei de forma idònia.
2. Disposar d'un subministrament d'aigua en quantitat i qualitat suficients, durant el període de contractació del Servei per part de l'usuari.
3. Estar atès pel prestador del Servei en qualsevol petició o requeriment per qüestions referents al Servei, en la forma i horari que es determini.
4. Disposar de la instal·lació exterior necessària per la prestació del Servei, transcorregut el trimestre natural des de la presentació de la petició del dret d'entroncament i el pagament dels drets i obres d'entroncament a la xarxa general.

**B. Deures:**

1. Atendre els pagaments puntualment dels rebuts corresponents a cada trimestre.
2. Construir i mantenir tota la instal·lació interior mitjançant personal autoritzat i amb observació de les normes que siguin d'aplicació.
3. Comunicar les baixes o canvis de nom dels abonats en un termini màxim d'un mes. En cas contrari, l'import de l'anterior rebut anirà a càrrec de l'antic usuari.
4. No facilitar en cap cas abastament d'aigua a tercers, sense la corresponent autorització del titular del Servei.
5. Comunicar al titular totes les incidències que siguin del seu coneixement i puguin beneficiar la prestació del Servei.
6. No manipular les instal·lacions del Servei, així com els equips de mesura i, en el seu cas, els precintes d'aquests.
7. Permetre les inspeccions, ja siguin periòdiques o expresses.
8. Col·laborar en la prestació del Servei.
9. Presentar peticions, suggeriments, denúncies i reclamacions encaminades a millorar el Servei de forma general o particular.
10. Obtenir les autoritzacions del propietari de l'immoble i les demés que fossin necessàries per a la realització de les escomeses.

11. Consumir l'aigua de forma eficient, evitant consums per sobre dels necessaris.
12. No utilitzar l'abastament per finalitats diferents a les contractades.

### **Contractacions del Servei entre el titular del Servei i els usuaris.**

#### **Article 8. Pòlissa de subministrament.**

En cap cas s'autoritzarà cap subministrament sense que l'abonat subscrigui amb el titular del Servei la corresponent pòlissa de subministrament.

El titular del Servei tindrà dret a no subscriure pòlisses de subministrament en el següents casos:

1. En cas de no compliment de les prescripcions legals i tècniques que han de satisfer les instal·lacions receptores.
2. En cas de que el peticionari hagués deixat de satisfer l'import d'aigua en qualsevol altra pòlissa subscripta amb el Servei, fins que no s'aboni aquest deute.
3. En cas de no presentar la documentació exigida.

#### **Article 9. Condicions de la contractació.**

Per a la subscripció de la pòlissa de subministrament, l'usuari haurà de presentar prèviament a les oficines del Servei la següent documentació:

1. Imprès de sol·licitud, en el que es farà constar el nom, adreça i població del sol·licitant, adreça del subministrament i ús que ha de destinar-se l'aigua.
2. Acreditació de la propietat de l'edifici o autorització del propietari.
3. En cas d'habitatge, cèdula d'habitabilitat o llicència de primera ocupació.
4. En cas de local comercial o industrial, l'impost d'activitats econòmiques.
5. En cas de subministrament per obres, permís d'obres.

#### **Article 10 . Cessió del contracte.**

Es considera que la pòlissa de subministrament d'aigua és personal i no es podran cedir els seus drets per parts dels usuaris a tercer, ni exonerar-se de les seves responsabilitats en relació a l'usuari.

#### **Article 11. Subrogació.**

En cas de defunció del titular de la pòlissa de subministrament, els descendents, ascendents i germans, que haguessin conviscut al menys un any d'antelació a la data de defunció, es podran subrogar en les obligacions i drets de la pòlissa, temps que no serà necessari pel seu cònjuge ni pels sotmesos a la pàtria potestat del difunt.

El termini per subrogació serà de quatre mesos a partir de la data de defunció i es formularà mitjançant nota estesa a la pòlissa existent.

#### **Article 12. Anul·lació de la pòlissa.**

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes en la pòlissa de subministrament, donarà lloc a l'anul·lació del contracte.

### **De les instal·lacions exteriors i interiors.**

#### **Article 13. Muntatge de les instal·lacions exteriors.**

La instal·lació del ramal d'escomesa i l'equip de mesura, serà realitzada per el prestador del Servei, essent tots els costos derivats d'aquesta intervenció a càrrec del propietari de l'immoble.

Es podran instal·lar a petició del titular o Ajuntament escomeses per a l'alimentació exclusiva de boques contra incendis, podent utilitzar aquestes en benefici de tercers. Les instal·lacions i derivacions que surtin de l'aixeta de pas, seran reparades a càrrec del propietari o abonat responsables.

#### **Article 14. Muntatge d'instal·lacions interiors.**

La instal·lació interior, a banda de la col·locació del comptador, la realitzarà un instal·lador aliè al prestador del Servei, autoritzat per l'organisme competent, complint les normes vigent per a les instal·lacions interiors,

#### **Article 15. Inspecció de les instal·lacions.**

Per tal de constatar si la instal·lació interior compleix la normativa vigent, estarà sotmesa a la comprovació del prestador del Servei.

En cas de no ajustar-se a aquesta, el prestador del Servei es podrà negar a realitzar el subministrament.

#### **Sistemes de mesura.**

#### **Article 16. Comptador.**

Els comptadors seran sempre homologats pels Serveis d'Indústria, degudament verificats i precintats per l'organisme responsable de l'esmentada verificació.

El tipus de comptador, emplaçament i diàmetre les determinarà el prestador del Servei, d'acord amb la Normativa bàsica d'instal·lacions, cabdal punta a subministrar, o tipus de subministrament.

S'instal·larà darrera d'aquesta una aixeta de pas per prevenir qualsevol eventualitat, i les intervencions que hagi de fer el prestador del Servei com a conseqüència del mal funcionament de la mateixa, aniran a càrrec de l'abonat.

#### **Article 17. Instal·lació i ubicació del comptador.**

El comptador únicament podrà ser instal·lat pel prestador del Servei, i manipulat pel personal responsable del seu manteniment, per la qual cosa estarà precintat .

En cas que aquest sigui interior, quedarà sota la responsabilitat de l'abonat, el qual haurà de facilitar als empleats del prestador del Servei l'accés a aquest.

El comptador anirà instal·lat dins d'un armari d'obra, amb les dimensions i forma establert en les Normes Bàsiques per a les instal·lacions interiors de subministraments d'aigua, vigents en el moment de la seva col·locació, que anirà tancat amb clau de tipus universal, i instal·lat en la part exterior de l'immoble.

#### **Article 18. Conservació i verificació del comptador.**

El manteniment dels comptadors el realitzarà el prestador del Servei, anant a càrrec dels usuaris que abonaran una quota trimestral per aquest concepte.

Es considera manteniment de comptadors, la reparació d'aquest sempre i quant sigui possible, i el mal funcionament o avaria sigui degut a l'ús normal d'aquest, quedant excloses les avaries degudes a manipulació per personal aliè al prestador del Servei, glaçada o furt d'aquest.

El prestador del Servei podrà verificar el correcte comptatge d'aquest amb la freqüència que estimi oportuna, no percebent cap remuneració complementària.

Si un abonat sol·licités la verificació del seu comptador, el prestador del Servei estarà obligat a realitzar-la essent les despeses ocasionades d'aquesta operació a càrrec de

l'abonat, llevat que la verificació demostrés que el comptador mesurava quantitats superiors a les reals de pas.

#### **Article 19. Bateries de comptadors.**

En el cas que en un mateix immoble s'hagi de subministrar aigua a més d'un abonat, a partir d'un únic ramal d'escomesa, s'instal·larà una bateria, degudament homologada amb capacitat per tots els comptadors necessaris per tot l'immoble.

Aquesta estarà situada dins d'un armari de fàcil accés, dotat de desguàs a la claveguera, i la porta, al obrir-se, haurà de deixar lliure tota l'amplada del quadre, essent la clau d'aquesta de tipus universal.

#### **Facturació**

##### **Article 20. Facturació**

El prestador del Servei percebrà de cada abonat l'import del subministrament d'acord amb les tarifes vigents a cada moment, així com els tributs que en cada cas procedeixin.

En el cas que hi hagués un mínim de consum, aquest es facturarà en tots els casos i, s'incrementarà amb els excessos de consum, que s'haurà registrat mitjançant el comptador.

En tot cas, un empleat del prestador del Servei, anotarà en un full de lectura o suport equivalent, el registre del comptador, que es reflectirà posteriorment a la factura.

##### **Article 21. Anomalies de mesurament.**

En el cas que es detectés un mal funcionament o aturada del comptador, el prestador del Servei podrà facturar el període actual i regularització dels períodes anteriors, seguint un dels següents sistemes:

1. D'acord amb la mitjana dels tres períodes de facturació anteriors a detectar-se dita anomalia.
2. En cas de consum estacional, s'imputarà el mateix consum del mateix període de l'any anterior que s'hagués registrat.
3. D'acord amb el consum registrat pel nou comptador, prorratejat amb els dies que hagués durat l'anomalia.

En cas que no es pugui efectuar la lectura del comptador, degut a que aquest estigüés situat dins de l'immoble, i l'abonat estigüés absent, per tal d'evitar acumulacions de consums en properes factures, es facturarà seguint un dels sistemes anteriorment expressats.

##### **Article 22 Causes de suspensió del subministrament.**

L'incompliment per part de l'abonat de qualsevol de les obligacions detallades en l'article 7 B), d'aquest Reglament facultarà al prestador del servei per suspendre el subministrament, seguint els tràmits que s'assenyalen en el següent article.

##### **Article 23 Suspensió del subministrament.**

Un cop comprovat l'incompliment d'alguna de les obligacions de l'abonat esmentades a l'article anterior, l'Ajuntament donarà audiència a l'abonat per termini de quinze dies per tal que aquest pugui formular les al·legacions i presentar els documents que consideri pertinents en defensa del seu dret. A la vista del resultat del tràmit d'audiència, l'Ajuntament dictarà la resolució procedent respecte a la suspensió.

En cas que l'abonat hagi formulat alguna reclamació o algun recurs contra els actes dels que es deriven les obligacions incomplertes, l'Ajuntament no podrà dictar resolució de suspensió, mentre no recaigui resolució sobre la reclamació formulada.

Si l'interessat interposés recurs contra la resolució de suspensió del subministrament, se'l podrà privar de subministrament en el cas que no dipositi la quantitat que deu.

L'Ajuntament no podrà suspendre el subministrament en dia festiu o en un altre en què, per qualsevol motiu no hi hagi servei complet administratiu i tècnic d'atenció al públic, a efecte de la tramitació completa del restabliment del servei, ni la vigília del dia en què es doni alguna d'aquestes circumstàncies.

El restabliment del servei es farà el mateix dia o, si més no, el següent dia hàbil en què hagin estat esmenades les causes que originaren la suspensió del subministrament.

En cas d'existir escomeses clandestines, connexions fraudulentament, manipulacions del comptador, el prestador del Servei podrà inutilitzar-les d'immediat, aplicant les sancions econòmiques que s'escaiguin d'acord amb la normativa vigent.

Pel que fa al compliment dels pagaments puntualment dels rebuts corresponents a cada trimestre, el Termini de pagament voluntari de la factura serà el que fixi la mateixa, en cas de que en aquest termini no es satisfaci el deute tributari de forma simultània al procediment de suspensió del servei regulat en el paràgraf anterior, començarà el període executiu segons el que estableix la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

#### **Article 24. Resolució del contracte.**

Transcorreguts dos mesos de la suspensió del subministrament, sense que l'abonat hagi esmenat qualsevol de les causes per les quals es va procedir a l'esmentada suspensió, el prestador del Servei estarà facultat per resoldre el contracte a l'empara del que disposa la legislació civil.

#### **Disposició final.**

Aquest Reglament ha estat aprovat en el Ple de 6 de novembre de 2008 i entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra.